

UBND TỈNH QUẢNG NGÃI CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
SỞ Y TẾ Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Số: 4950 /SYT- CSXH
V/v khẩn trương hoàn thành việc
rà soát, làm sạch, làm giàu,
chuẩn hóa và cập nhật dữ liệu
lĩnh vực bảo trợ xã hội.

Quảng Ngãi, ngày 05 tháng 9 năm 2026

Kính gửi: Ủy ban nhân dân các xã, phường, đặc khu.

Thực hiện Kế hoạch số 1248/KH-BYT ngày 06/7/2026 của Bộ Y tế về việc triển khai chiến dịch 90 ngày làm sạch, làm giàu, chuẩn hóa dữ liệu của 12 cơ sở dữ liệu chuyên ngành y tế; Kế hoạch số 1330/KH-BTXH ngày 13/7/2026 của Cục Bảo trợ xã hội triển khai chiến dịch 90 ngày làm sạch, làm giàu, chuẩn hóa dữ liệu của 04 cơ sở dữ liệu lĩnh vực bảo trợ xã hội; Kế hoạch số 292/KH-UBND ngày 31/7/2026 của UBND tỉnh Quảng Ngãi triển khai Chiến dịch làm sạch, làm giàu, chuẩn hóa dữ liệu chuyên ngành y tế trên địa bàn tỉnh Quảng Ngãi; Công văn số 1572/BTXH-VP ngày 12/8/2026 của Cục Bảo trợ xã hội về việc triển khai chiến dịch 90 ngày làm sạch, làm giàu, chuẩn hóa dữ liệu của các cơ sở dữ liệu (CSDL) lĩnh vực bảo trợ xã hội (BTXH);

Ngày 19/8/2026, Sở Y tế ban hành Công văn số 4593/SYT-CSXH về đơn đốc rà soát, làm sạch, làm giàu, chuẩn hóa và cập nhật dữ liệu lĩnh vực bảo trợ xã hội, trong đó đề nghị các địa phương, đơn vị hoàn thành toàn bộ việc rà soát, làm sạch, làm giàu, chuẩn hóa và cập nhật dữ liệu **trước ngày 31/8/2026** để bảo đảm tiến độ chốt dữ liệu, phục vụ đối soát với Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư.

Kết quả đạt được:

(1) CSDL đối tượng bảo trợ xã hội: Tính đến ngày 04/9/2026, có **06/96**⁽¹⁾ UBND xã, phường, đặc khu báo cáo kết quả triển khai thực hiện rà soát làm sạch, làm giàu, chuẩn hóa và cập nhật dữ liệu lĩnh vực bảo trợ xã hội;

(2) CSDL người làm công tác xã hội: Đã hoàn thành;

(3) CSDL cơ sở trợ giúp xã hội: Đã hoàn thành.

Nhằm bảo đảm dữ liệu lĩnh vực bảo trợ xã hội được cập nhật đầy đủ, chính xác, đồng bộ, đúng đối tượng, phục vụ kết nối, đối soát với Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư; Sở Y tế đề nghị UBND các xã, phường, đặc khu khẩn trương triển khai thực hiện các nội dung sau:

1. Đối với CSDL đối tượng bảo trợ xã hội:

a) Khẩn trương rà soát toàn bộ dữ liệu đối tượng đang hưởng trợ cấp xã hội hằng tháng theo Nghị định số 20/2021/NĐ-CP và đối tượng hưởng trợ cấp hưu trí

¹ Các xã, đặc khu: Lý Sơn, An Phú, Cẩm Thành, Đăk Hà, Tịnh Khê, Đăk Ui.

xã hội theo Nghị định số 176/2025/NĐ-CP; bảo đảm dữ liệu trên hệ thống phản ánh đúng đối tượng đang quản lý và hưởng chính sách tại địa phương.

b) Khẩn trương khắc phục tình trạng **07 xã không phát sinh dữ liệu trong 03 tháng gần nhất** (Đắk Long, Đắk Môn, Đắk Plô, Măng Bút, Măng Ri, Đắk Rơ Wa, Sơn Tây).

c) Thực hiện bổ sung đầy đủ các trường thông tin còn thiếu; kiểm tra, xử lý các trường hợp trùng lặp, sai lệch thông tin cá nhân, thông tin về đối tượng, mức hưởng, thời gian hưởng và các thông tin có liên quan.

d) Thực hiện cập nhật kịp thời biến động tăng, giảm đối tượng; bảo đảm dữ liệu trên phần mềm phù hợp với hồ sơ quản lý và tình hình thực tế tại địa phương.

đ) Thực hiện việc cập nhật, quản lý và theo dõi kết quả chi trả trợ cấp hằng tháng trên phần mềm theo quy định.

2. Đối với CSDL người khuyết tật: Thực hiện bổ sung, hoàn thiện dữ liệu người khuyết tật trên hệ thống tại địa chỉ: <https://nguoiikhuyettat.moh.gov.vn>.

Yêu cầu các địa phương đối chiếu với hồ sơ quản lý người khuyết tật tại địa phương để cập nhật, bổ sung thông tin đầy đủ, chính xác; không tự ý bổ sung hoặc điều chỉnh thông tin khi chưa có căn cứ xác thực.

3. Thời gian hoàn thành và chế độ báo cáo

a) Các địa phương khẩn trương hoàn thành toàn bộ việc rà soát, làm sạch, làm giàu, chuẩn hóa và cập nhật dữ liệu **trước ngày 20/9/2026** để bảo đảm tiến độ chốt dữ liệu, phục vụ đối soát với Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư.

b) Chủ tịch UBND các xã, phường, đặc khu chịu trách nhiệm tổ chức thực hiện, kiểm tra và chịu trách nhiệm về tính đầy đủ, chính xác, thống nhất của dữ liệu thuộc phạm vi quản lý.

c) UBND các xã, phường báo cáo kết quả thực hiện, trong đó nêu rõ: số lượng dữ liệu đã rà soát; số lượng đã cập nhật, chuẩn hóa; số lượng còn tồn tại; nguyên nhân; khó khăn, vướng mắc và kiến nghị (nếu có), gửi về Sở Y tế (*Phòng Chính sách xã hội*) **trước ngày 20/9/2026** để tổng hợp, báo cáo Cục Bảo trợ xã hội.

d) Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc về tài khoản mật khẩu, đề nghị các địa phương, đơn vị kịp thời phản ánh về Sở Y tế (*qua Phòng Chính sách xã hội*)² để được hướng dẫn, tổng hợp và đề nghị cơ quan có thẩm quyền hỗ trợ giải quyết.

(Có các văn bản liên quan và danh sách chi tiết kèm theo)

Sở Y tế đề nghị UBND các xã, phường khẩn trương triển khai thực hiện các nội dung nêu trên; bảo đảm dữ liệu lĩnh vực bảo trợ xã hội được đúng, đủ, sạch,

² Trong quá trình triển khai thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc đề nghị liên hệ (1) Đối với CSDL đối tượng bảo trợ xã hội: Nhóm Zalo “CSDL-TGXH M.TRUNG VÀ TÂY NGUYÊN”; (2) Đối với CSDL người khuyết tật: Nhóm zalo “Hỗ trợ CSDL NKT - Quảng Ngãi” để được hỗ trợ hoặc vướng mắc về tài khoản, mật khẩu liên hệ Chuyên viên Phòng Chính sách xã hội Sở Y tế (Đ/c Nguyễn Thị Thanh Bình, số điện thoại: 0985.929.985).

sống, thống nhất và có khả năng đối soát, kết nối, đáp ứng yêu cầu của Chiến dịch 90 ngày làm sạch, làm giàu, chuẩn hóa dữ liệu và tiến độ chung của Bộ Y tế./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Đ/c GD, các PGD Sở (b/c);
- Phòng VH-XH, UBND các xã, phường, đặc khu;
- Phòng TC-HC Sở Y tế (đ/c Hạnh theo dõi);
- Lưu: VT, CSXH.



**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**


Nguyễn Văn Sang