

**ỦY BAN NHÂN DÂN
XÃ SƠN TÂY HẠ**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

Số: /UBND

Sơn Tây Hạ, ngày 13 tháng 8 năm 2026

V/v đề xuất nhiệm vụ, giải
pháp cải thiện các chỉ tiêu
PCI thuộc Chỉ số thành phần
Chi phí không chính thức

Kính gửi: Thanh tra tỉnh Quảng Ngãi.

Thực hiện Công văn số 2538/TTR-VP ngày 13/8/2026 của Thanh tra tỉnh Quảng Ngãi về việc đề xuất nhiệm vụ, giải pháp cải thiện các chỉ tiêu PCI thuộc Chỉ số thành phần Chi phí không chính thức;

Căn cứ chức năng, nhiệm vụ, UBND xã Sơn Tây Hạ đã tổ chức rà soát tình hình thực tế tại địa phương, tập trung vào các lĩnh vực có phát sinh giao dịch, tiếp xúc trực tiếp giữa người dân, hộ kinh doanh với cơ quan hành chính nhà nước, đề xuất danh mục các nhiệm vụ, giải pháp cụ thể như sau:

I. ĐÁNH GIÁ CÁC ĐIỂM NGHẼN, TỒN TẠI THUỘC PHẠM VI QUẢN LÝ CỦA UBND XÃ

1. Về thủ tục hành chính và tiếp xúc trực tiếp:

Trong quá trình thực hiện mô hình chính quyền địa phương 2 cấp, phần lớn giao dịch hành chính tại xã là của người dân; số lượng doanh nghiệp, hoạt động sản xuất kinh doanh và các thủ tục liên quan đến đất đai, môi trường, trật tự xây dựng, đăng ký kinh doanh phát sinh trên địa bàn không lớn. Tuy nhiên, một số thủ tục vẫn cần người dân đến trực tiếp để được hướng dẫn, tiếp nhận và giải quyết.

Do đặc điểm địa bàn miền núi, dân cư phân tán, trình độ tiếp cận dịch vụ công trực tuyến của một bộ phận người dân còn hạn chế, vì vậy cần tiếp tục công khai, hướng dẫn rõ quy trình, thành phần hồ sơ, thời hạn giải quyết, phí và lệ phí; đồng thời nâng cao trách nhiệm, đạo đức công vụ của cán bộ, công chức.

2. Về công tác kiểm tra, giám sát:

Hoạt động sản xuất kinh doanh, số lượng doanh nghiệp và hộ kinh doanh trên địa bàn không lớn; các hoạt động kiểm tra chuyên ngành phát sinh không thường xuyên. Tuy nhiên, UBND xã tiếp tục thực hiện phối hợp giữa các lực lượng khi kiểm tra, bảo đảm đúng thẩm quyền, tránh trùng lặp, gây phiền hà không cần thiết cho người dân, hộ kinh doanh.

3. Về công khai, minh bạch quy trình và thu phí, lệ phí:

Việc theo dõi tiến độ giải quyết hồ sơ qua môi trường mạng và thanh toán không dùng tiền mặt đã được triển khai. Tuy nhiên, do đặc điểm địa bàn miền núi, một bộ phận người dân chưa có tài khoản ngân hàng hoặc chưa thành thạo thao

tác thanh toán điện tử; do đó cần tiếp tục hướng dẫn, hỗ trợ người dân, đồng thời bảo đảm công khai đầy đủ mức thu, phương thức thu theo quy định.

II. BẢNG ĐỀ XUẤT NHIỆM VỤ, GIẢI PHÁP CẢI THIỆN 08 CHỈ TIÊU CHI PHÍ KHÔNG CHÍNH THỨC

Qua rà soát thực tế, UBND xã Sơn Tây Hạ đề xuất danh mục các nhiệm vụ, giải pháp cụ thể theo Phụ lục kèm theo Công văn này.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN VÀ CAM KẾT

UBND xã phân công cụ thể cho các phòng, đơn vị chuyên môn thuộc UBND xã triển khai thực hiện các nhiệm vụ theo lộ trình, thời gian và sản phẩm đầu ra tại Phụ lục; tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính, không gây phiền hà, những nhiễu, không đặt ra các khoản thu hoặc yêu cầu ngoài quy định.

UBND xã chịu trách nhiệm về tính chính xác, khả thi của các nội dung đề xuất thuộc phạm vi chức năng, nhiệm vụ, thẩm quyền của địa phương; chủ động phối hợp với các cơ quan có liên quan đối với những nội dung thuộc thẩm quyền của cơ quan khác.

Ủy ban nhân dân xã Sơn Tây Hạ kính báo cáo Thanh tra tỉnh Quảng Ngãi tổng hợp./.

Nơi nhận:

- Như trên,
- TT Đảng ủy xã (b/c);
- TT HĐND xã;
- CT, các PCT UBND xã;
- TT PVHCC;
- Các Phòng, đơn vị liên quan;
- Lưu VT, VP;

CHỦ TỊCH

Nguyễn Thị Tình