

QUYẾT ĐỊNH
Về việc thành lập Tổ Ứng cứu Công nghệ và Nghiệp vụ
hỗ trợ giải quyết thủ tục hành chính

CHỦ TỊCH UỶ BAN NHÂN DÂN XÃ SƠN TÂY HẠ

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 16 tháng 6 năm 2025;

Căn cứ Kế hoạch số 02-KH/BCĐ ngày 19 tháng 6 năm 2025 của Ban Chỉ đạo Trung ương về phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số về thúc đẩy chuyển đổi số đồng bộ, liên thông, nhanh, hiệu quả đáp ứng yêu cầu sắp xếp tổ chức bộ máy của hệ thống chính trị;

Căn cứ Nghị định số 118/2025/NĐ-CP ngày 09 tháng 6 năm 2025 của Chính phủ về thực hiện thủ tục hành chính theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông tại Bộ phận Một cửa và Cổng dịch vụ công quốc gia;

Theo đề nghị của Giám đốc Trung tâm Phục vụ Hành chính công.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Thành lập Tổ Ứng cứu Công nghệ và Nghiệp vụ hỗ trợ giải quyết thủ tục hành chính (gọi tắt là Tổ Ứng cứu) xã Sơn Tây Hạ, gồm các ông (bà) có tên sau:

*** Tổ trưởng:**

Ông: Nguyễn Văn Trí, Phó Chủ tịch UBND xã, Giám đốc Trung tâm Phục vụ Hành chính công.

*** Tổ phó:**

Ông: Đinh Duy Huệ, Phó Chánh Văn phòng HĐND&UBND xã.

*** Các thành viên:**

1. Mời bà: Đinh Thị Hảo, Phó Chủ tịch UBMTTQVN xã, Bí thư Đoàn TNCS Hồ Chí Minh;

2. Mời bà: Phạm Thị Trinh Nữ, Phó Chủ tịch UBMTTQVN xã, Chủ tịch Hội LHPN;

3. Ông Trương Quang Thơ, Chuyên viên phòng Văn hóa - Xã hội;

4. Ông Trương Văn Thương, Chuyên viên phòng Kinh tế;

5. Ông Bùi Văn Độ, Chuyên viên Văn phòng HĐND&UBND;

6. Ông Nguyễn Đức Vang, Chuyên viên Trung tâm Phục vụ hành chính công;
7. Ông Đinh Văn Bái, Chuyên viên Trung tâm Phục vụ hành chính công;
8. Ông Đinh Văn Lăng, Chuyên viên Trung tâm Phục vụ hành chính công;
9. Bà: Võ Thị Kim Liễu, Giáo viên trường TH&THCS Sơn Tinh;
10. Ông: Lê Xuân Vũ, Giáo viên trường PTDTBT TH&THCS Sơn Màu;
11. Ông: Bạch Minh Tuấn, Giáo viên trường PTDTBT TH&THCS Sơn Lập.

Điều 2. Nhiệm vụ của Tổ Ứng cứu

1. Hỗ trợ người dân: Trực tiếp “cầm tay chỉ việc” hướng dẫn người dân đặc biệt là người yếu thế, thực hiện các thủ tục hành chính trên môi trường điện tử tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công.

2. Xử lý sự cố cấp cơ sở: Tiếp nhận và xử lý ban đầu các sự cố đơn giản về hạ tầng, thiết bị (máy tính, máy in, mạng Internet...).

3. Báo cáo kịp thời: Báo cáo ngay các sự cố phức tạp, vượt khả năng xử lý cho Tổ công tác Tỉnh và Tổ đối ứng của Doanh nghiệp qua các kênh liên lạc đã được thiết lập.

4. Kiểm tra và đảm bảo vận hành: Thực hiện checklist kiểm tra hạ tầng, thiết bị, hệ thống vào đầu mỗi ngày làm việc.

Điều 3. Quyết định có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký.

Điều 4. Chánh Văn phòng HĐND&UBND xã; Giám đốc Trung tâm Phục vụ hành chính công xã; Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị liên quan và cá nhân tại Điều 1 chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 4;
- Sở KH&CN;
- Thường trực Đảng ủy;
- Chủ tịch, các PCT UBND xã;
- CPVP, CV;
- Lưu :VT.

CHỦ TỊCH

Nguyễn Thị Tình