

**ỦY BAN NHÂN DÂN
XÃ SƠN TÂY HẠ**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: /UBND

Sơn Tây Hạ, ngày tháng 8 năm 2025

V/v bàn giao toàn bộ công việc,
hồ sơ, tài liệu, tài chính, ngân
sách, tài sản, cơ sở vật chất khác
có liên quan đến lĩnh vực thuộc
quản lý của Phòng Kinh tế

Kính gửi:

- Các đồng chí nguyên Chủ tịch UBND các xã cũ
(*Sơn Màu, Sơn Tinh, Sơn Lập*);
- Các Phòng, ban, ngành xã.

Để đảm bảo thực hiện các nội dung, công việc của UBND xã Sơn Tây Hạ được thông suốt, hiệu quả, không bị gián đoạn, Chủ tịch UBND xã Sơn Tây Hạ đề nghị các đồng chí nguyên lãnh đạo UBND xã cũ (*Sơn Lập, Sơn Tinh, Sơn Màu*) chỉ đạo bộ phận liên quan thực hiện bàn giao toàn bộ công việc, hồ sơ, tài liệu, tài chính, ngân sách, tài sản, cơ sở vật chất khác có liên quan đến lĩnh vực thuộc quản lý của Phòng Kinh tế, cụ thể như sau:

I. Những nhiệm vụ bàn giao

1. Các Chương trình mục tiêu Quốc gia

- Vốn Đầu tư công: Phụ lục danh mục từng công trình, dự án kèm theo đối chiếu có xác nhận của Phòng Giao dịch số 18 - Kho bạc nhà nước khu vực XV (*Theo phụ lục 01 đính kèm*).
- Vốn sự nghiệp: (*Theo phụ lục 02 đính kèm*)

2. Dự toán chi thường xuyên ngân sách xã năm 2025

- Dự toán được giao đầu năm, xác định số chi đến ngày 30/6/2025.
- Dự toán bổ sung từ ngân sách cấp huyện cho ngân sách cấp xã trong năm 2025, xác định số đã chi đến ngày 30/6/2025 (*Theo phụ lục 03 đính kèm*)
- Dự toán năm trước chuyển sang, xác định số chi đến ngày 30/6/2025 (*Theo phụ lục 04 đính kèm*)
- Đối chiếu dự toán đến ngày 30/6/2025 và các quyết định chi chuyển nguồn năm 2024 sang năm 2025 kèm theo.
- Hồ sơ chứng từ kế toán từ đầu năm đến ngày 30/6/2025.

3. Tài sản công:

Rà soát tất cả tài sản công do UBND các xã cũ (*Sơn Lập, Sơn Tinh, Sơn Màu*) quản lý và sử dụng bàn giao cho UBND xã Sơn Tây Hạ (*Mẫu số 01/TSC-BBGN*)

II. Đầu mối cử tiếp nhận

- Lĩnh vực Tài chính - Kế hoạch: Đồng chí Nguyễn Thị Bích Thuyết, Chuyên viên Phòng Kinh tế (sdt: 0943.677.592).
- Lĩnh vực Xây dựng và Công thương, Nông nghiệp và Môi trường: Đồng chí Phạm Minh Chánh, Phó Trưởng phòng Kinh tế, (sdt: 0965.165.882); đồng chí Trương Văn Thương, Chuyên viên Phòng Kinh tế (sdt: 0972.726.004).

III. Thời gian hoàn thành

Hồ sơ bàn giao hoàn thành **trước ngày 10/8/2025**.

Giao Phòng Kinh tế đôn đốc, tổng hợp và chuẩn bị các nội dung liên quan phục vụ công tác bàn giao đảm bảo kế hoạch đề ra.

Đề nghị các đơn vị, cá nhân liên quan tích cực phối hợp, giúp UBND xã Sơn Tây Hạ hoàn thành nhiệm vụ./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- TT Đảng ủy;
- TT HĐND xã;
- CT, PCT UBND xã;
- C, PCVP, TH;
- Lưu: VT.

CHỦ TỊCH

Nguyễn Thị Tình